



Assistante RH à 100% FR-ALL

Lieu

Lieu | St-Sulpice

Description

Au sein d'une équipe RH dynamique et répondant directement au Responsable RH du format SUN STORE, vous êtes en charge de la gestion RH pour une partie de nos collaborateurs. A ce titre, vous vous occupez de toute l'administration liée au personnel (entrées, sorties, mutations, correspondance, soutien et conseil de nos Responsables RH succursales en matière du droit du travail), à l'exception des salaires. Pour toutes les questions opérationnelles RH, vous êtes le premier point de contact pour les supérieurs et collaborateurs des domaines qui vous sont attribués. Diverses tâches de soutien pour des projets RH complètent votre activité.

Votre profil

Vous disposez d'une formation commerciale et avez minimum 5 ans d'expérience confirmée dans la gestion opérationnelle des RH (le certificat d'Assistant/e en gestion du personnel est un avantage). Une excellente capacité d'analyse, de bonnes connaissances des processus RH et du droit du travail constituent une condition importante pour votre fonction. **Vous êtes impérativement bilingue Français-allemand faisant preuve d'une maîtrise parfaite des deux langues tant au niveau oral qu'écrit.** Ouvert/e et communicatif/-ve, vous travaillez de manière autonome.

Notre offre

Un poste fixe à 100% au sein d'une entreprise innovante et dynamique qui offre des conditions d'engagement attractives.

Contact

SUN STORE SA | Florent Muheim
Rue des Jordils 38 | CH-1025 St- Sulpice |
+ 41 58 851 91 56